

Arbejdsmarkedsudvalget onsdag d. 19. juni 2013

Punkt 41

Prioriteringsforslag under et og samme tema skal ses i sammenhæng og under samme økonomiske ramme.

Siden første udgave af prioriteringskataloget er der ikke ændret i den potentielle besparelse i 2014 på kr. 5,6 mio. Arbejdsmarkedsudvalgets forpligtigelse for 2014 lyder på kr. 3,8 mio.

Rammeudmeldingen kan ikke ses isoleret - den må ses i sammenhæng med en samlet vurdering af, hvad der skal til for at overholde budgettet. På arbejdsmarkedsområdet viser Regnskab 2012 og Resultatstatus 2 klart, at budgettet generelt er under pres.

Beslutning

Tiltrådt

37 Arbejdsmarkedsudvalget					
Type: Vedtagne reduktioner, Budget 2013-2016					
		2014	2015	2016	2017
TEMA	Forsikrede og ikke-forsikrede ledige under 30 år				
Nr. 1	Fritidsjobbørs – fritidsjobformidling for unge 17- 25 årige	-1.000	-1.800	-2.500	-2.500
Nr. 2	Reduktion i antallet af unge kontanthjælpsmodtagere	-	-	-	-
Forsikrede og ikke-forsikrede ledige under 30 år i alt		-1.000	-1.800	-2.500	-2.500
TEMA	Forsikrede og ikke-forsikrede ledige over 30 år				
Nr. 3	Efteruddannelses med anvendelse af jobrotation	-2.500	-3.500	-5.700	-5.700
Nr. 4	Flere voksenlærlinge i 2014	-	-	-	-
Nr. 5	Reduceret antallet af kontanthjælpsmodtagere over 30 år	-	-	-	-
Nr. 6	Tidlig indsats for nyledige forsikrede ledige	-	-	-	-
Nr. 7	Nedbringe antallet af sæsonledige	-	-	-	-
Nr. 8	Optimeret indsats og opfølgning overfor Anden Aktør	-	-	-	-
Forsikrede og ikke-forsikrede ledige over 30 år i alt		-2.500	-3.500	-5.700	-5.700
TEMA	Fokus på nedbringelse af sygedagpengesager				
Nr. 9	Sygedagpengesager 9.-52. uge	-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
Nr. 10	Skærpet fokus på lange sygedagpengesager.	-	-	-	-
Fokus på nedbringelse af sygedagpengesager i alt		-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
TEMA	Serviceramme på brugen af mentorer				
Nr. 11	Serviceramme på brugen af mentorer	0	0	0	0
Serviceramme på brugen af mentorer i alt		0	0	0	0
TEMA	Optimering af administrationen				
Nr. 12	Investering i nummersystem ved Jobbutikken	-268	-418	-418	-418
Nr. 13	Investering i KMD Opus Lex – Helbredstillæg	-	-	-	-
Nr. 14	Generel analyse af administrationsområdet	0	0	-900	-900
Optimering af administrationen i alt		-267	-417	-1.318	-1.318
I alt	37 Arbejdsmarkedsudvalget	-5.567	-7.517	-11.317	-11.317

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-2016					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse			
Nr. 1 Fritidsjobbørs – fritidsjobformidling for unge 17- 25 årige					
<i>Prioriteringsforslag nr. 1-2 skal ses i sammenhæng.</i>					
Kort beskrivelse af mulighed:					
<p>Nogle unge i alderen fra 17 år til 25 år formidles et fritidsjob, 30 til 60 timer om måneden, i stedet for kontanthjælp. Herved kan unge over 18 år blive selvforsørgende – helt eller delvist. Der forventes oprettet ca. 20 fritidsjob svarende til 10 helårspersoner. I praksis betyder dette, at den unge ved henvendelse til Jobcenteret for at søge kontanthjælp får tilbudt et fritidsjob i stedet for kontanthjælp.</p>					
Konsekvens for brugere/borgere:					
<p>Unge mellem 18 og 25 år skal hvis de er hjemmeboende formidles fritidsjob svarende til ca 34 timer om måneden for at få udbetalt løn svarende til hjemmeboende satsen for unge. Unge mellem 18 og 25 år skal hvis der er udeboende formidles fritidsjob svarende til ca. 70 timer om måneden for at få udbetalt løn svarende til udeboende satsen for unge.</p>					
Konsekvens for personale:					
En fritidsjobbørs skal enten lokaliseres på jobcentret – jobbutikken eller i uddannelsescentret					
Afledte konsekvenser for andre områder:					
Investeringsbehov:					
Der bliver behov for medarbejderressourcer afhængig af fastsat mål / antallet af formidlede fritidsjob. Der vil blive behov for registrering og styring af aktiviteterne.					
Kan træde i kraft pr.:					
Jan-14 Fritidsjobbørsen forventes etableret i 2013 – fuldt udfoldet i 2014.					
Økonomisk potentiale:		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)		-1.000	-1.800	-2.500	-2.500
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		20.823	20.823	20.823	20.823
Forslag i pct. af budget		4,8%	8,6%	12,0%	12,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse			
Nr. 2 Reduktion i antallet af unge kontanthjælpsmodtagere					
<i>Prioriteringsforslag nr. 1-2 skal ses i sammenhæng.</i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
<p>I flg. Resultatrevisionen fra 2012, har Gribskov Kommune et besparelspotentiale på kontanthjælp på 13,5 millioner. For at kunne realisere dele af potentialet er det nødvendigt at vide, hvilke målgrupper der er overrepræsenteret i Gribskov. Der er iværksat et analysearbejde, som skal danne udgangspunkt for en målrettet indsats for at bringe antallet på niveau med de kommuner der er sammenlignelige med Gribskov.</p> <p>På nuværende tidspunkt har administrationen kendskab til følgende indsatser med kendt effekt, som vil kunne løfte besparelsen i 2014:</p> <p>→ stærkere visitation samt mere konsekvent og hurtig aktivering</p> <p>→ tættere opfølgning i forhold til rådighed og en hurtigere afklaring af match 2 borgere til fleksjob, revalidering, ressourceforløb eller pension.</p>					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
<p>En stærkere visitation og en konsekvent hurtig aktivering vil virke positivt for de borgere, som har behov for hjælp til afklaring i forhold til uddannelse og job. Der vil være en mindre gruppe, som formentlig vil opleve det som negativt og overflødigt, og som evt. vil finde andre løsninger. Hurtigere afklaring vil være til gavn for borgerne.</p>					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
<p>Der vil som sådan ikke være deciderede konsekvenser. Men personalet vil skulle arbejde endnu mere fleksibelt og på tværs i organisationen.</p>					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<p>Kravet om tværfagligt samarbejde via Fælles Borger vil trække ressourcer fra andre afdelinger, men forventningen er, at det vil gå lige op, da der er tale om fælles borgere, som bliver bedre og hurtigere afklaret. Samtidig er det ressourcer de forskellige afdelinger i høj grad bruger i forvejen.</p>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
<p>En stærkere visitation kan opnås gennem omprioritering af ressourcer i Jobcenteret. Behovet for konsekvent og hurtig aktivering forventes realiseret inden for de nuværende rammer. Dog er der behov for at få sager om virksomhedspraktik hurtigere behandlet og det kræver en eller flere virksomhedskonsulenter, som allerede er inkluderet i den forventede besparelse.</p>					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
Jan-14					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)					
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		20.823	20.823	20.823	20.823
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse		
Nr. 3 Efteruddannelses med anvendelse af jobrotation				
<i>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</i>				
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>				
<p>Jobrotation er betegnelsen for en aftale, hvor en virksomhed sender en eller flere ansatte på efteruddannelse og erstatter de ansatte med vikarer, der rekrutteres fra målgrupperne forsikrede og ikke forsikrede ledige. Der forventes ca. 65 forløb af 1 måneds varighed pr. år.</p> <p>Aftalen indgås mellem jobcentret og virksomheden, som modtager jobrotationsydelse svarende til 197 kr. / time uddannelse gældende for private virksomheder og 174 kr. / for offentlige virksomheder. Virksomheden betaler løn til de ansatte i uddannelse, kursusafgift og overenskomstmæssig løn til vikarerne. Vikarene ansættes i et antal timer, der svarer til antallet af timer i uddannelse, som virksomhedens ansatte følger.</p> <p>En overvejende del af de ledige, der skal indgå i jobrotationsprojekter vil være borgere i kommunen – enkelte kan dog være borgere fra andre kommuner.</p>				
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>				
<p>De ledige, der ansættes som vikarer, rekrutteres i overvejende grad blandt forsikrede ledige, der opfylder betingelsen at have en sammenlagt ledighedsperiode på min. 3 måneder i referenceperioden og i øvrigt har kompetencer til at kunne indgå som vikar. Til sikring af dette, kan der etableres introduktions- og virksomhedspraktikforløb før vikaransættelsen.</p> <p>Vikarer i jobrotation modtager overenskomstmæssig løn og forbruger ikke af dagpengeperioden. Perioden som vikar i jobrotation betegnes som en "død" periode</p>				
<u>Konsekvens for personale:</u>				
<p>Ved jobrotation i private virksomheder, vil der udelukkende være konsekvenser for de af jobcentrets medarbejdere, som administrerer ordningen og udbetaler jobrotationsydelsen (Jobcentret er myndighed).</p> <p>Ved jobrotation i kommunale virksomheder vil ansatte skulle samarbejde med vikarer, mens kolleger efteruddanner sig. Se i øvrigt ovenfor (Jobcentret er myndighed).</p>				
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>				
<p>Ansættelse som vikar (overenskomstmæssig løn) kan medføre ændringer i ydelser, der er afhængig af indkomst, fx boligydelse. Umiddelbart vurderes det dog, at være en positiv afledt konsekvens.</p>				
<u>Investeringsbehov:</u>				
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>				
Jan-14 Jobrotation i Gribskov Kommune er startet i 2013 og forventes implementeret fra starten af 2014				
<u>Økonomisk potentiale:</u>				
	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)	-2.500	-3.500	-5.700	-5.700
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	101.665	101.665	101.665	101.665
Forslag i pct. af budget	2,5%	3,4%	5,6%	5,6%
Antal årsværk	-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse	
Nr. 4 Flere voksenlærlinge i 2014					
<i><u>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</u></i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
<p>På baggrund af den aktuelle voksenlærlingekampagne, iværksat af Beskæftigelsesministeriet, sættes der fra jobcentrets side mere fokus på at borgere, der er i målgruppen for voksenlærlinge. Borgere inden for målgruppen og virksomheder i Gribskov kommune præsenteres for muligheden.</p> <p>Borgere i målgruppen er :</p> <p>Personer der er fyldt 25 år og opfylder én af følgende betingelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> → personen er ufaglært → personen har en forældet uddannelse (ikke brugt i fem år) → personen har været ledig i mindst 6 måneder (mindst 9 måneder, hvis man er over 30 år) 					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
<p>I forbindelsen med Voksenlærlingekampagnen finder Jobcentret 10 ledige – forsikrede og ikke forsikrede – der opfylder betingelserne for at blive voksenlærling. I samarbejde med de ledige findes ti virksomheder, der kan modtage voksenlærlinge og i øvrigt opfylder betingelserne for at kunne uddanne lærlinge.</p> <p>De ti borgere overgår fra offentlig forsørgelse – kontanthjælp eller dagpenge - til løn i forbindelse med uddannelsen.</p>					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
<p>Jobcentrets virksomhedskonsulenter vil skulle have øget opmærksomhed rettet mod denne mulighed og deltage i den aktuelle voksenlærlingekampagne. De 10 borgere skal være ud over den bestand af voksenlærlinge Jobcenteret normalt formidler.</p>					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
<p>Jan-14 Der forventes delvis implementering i 2014 med i alt 5 helårsværk. I 2015 fuldt udfoldet med 10 helårsværk</p>					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)					
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		111.554	111.554	111.554	111.554
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse		
Nr. 5 Reduceret antallet af kontanthjælpsmodtagere over 30 år				
<i>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</i>				
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>				
I flg. Resultatrevisionen fra 2012, har Gribskov Kommune et besparelspotentiale på kontanthjælp på 13,5 millioner. For at kunne realisere dele af potentialet er det nødvendigt at vide, hvilke målgrupper der er overrepræsenteret i Gribskov. Der er iværksat et analysearbejde, som skal danne udgangspunkt for en målrettet indsats for at bringe antallet på niveau med de kommuner, der er sammenlignelige med Gribskov.				
På nuværende tidspunkt har administrationen kendskab til følgende indsatser med kendt effekt, som vil kunne løfte besparelsen i 2014:				
→ tættere opfølgning i forhold til rådighed hos de ledige kontanthjælpsmodtagere				
→ hurtigere afklaring af match 2 borgere i forhold til fleksjob, revalidering, ressourceforløb eller				
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>				
En tættere opfølgning i forhold til rådighed hos de ledige kontanthjælpsmodtagere, hvilket af nogle borgere vil blive opfattet som et øget negativt pres. Desuden vil en hurtigere afklaring af match 2 borgere i forhold til fleksjob, revalidering, ressourceforløb eller pension medføre mere ensartet og positive sagsforløb gennem tværfagligt samarbejde, gode kvalifikationer og stabilitet i personalegruppen				
<u>Konsekvens for personale:</u>				
Der er aktuelt et godt grundlag for samarbejdet via Fælles Borger samarbejdet. Det er forventningen, at de fornødne kvalifikationer og stabiliteten i det pågældende team vil blive etableret i løbet af 2013. Afklaring af de meget tunge sager, vil lægge et øget pres på medarbejderne, omvendt en lettelse i takt med sagerne bliver afklaret				
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>				
Kravet om tværfagligt samarbejde via Fælles Borger vil trække ressourcer fra andre afdelinger, men forventningen er, at det vil gå lige op, da der er tale om fælles borgere, som bliver bedre og hurtigere afklaret. Samtidig er det ressourcer som der i høj grad allerede i forvejen bliver brugt i Fælles Borger. Afhængig af reduktionen på området, kan der opstå risiko for at andre områders udgifter stiger f.eks. udgifter til ledighedsudbetaling				
<u>Investeringsbehov:</u>				
Afhængig af resultatet af analysearbejdet, kan det vises sig værdifuldt at foretage en investering i en midlertidig ansættelse for at bringe antallet af specielt langvarige og vanskelig sager ned på et niveau sammenligneligt med andre kommuner. Evt. ressourcer er medtaget i besparelspotentialet				
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>				
Jan-14				
<u>Økonomisk potentiale:</u>				
Beløb (i 1.000 kr.)	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	111.554	111.554	111.554	111.554
Forslag i pct. af budget	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk	-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse
Nr. 6 Tidlig indsats for nyledige forsikrede ledige				
<i>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</i>				
Kort beskrivelse af mulighed:				
<p>I flg. Resultatrevisionen fra 2012, ligger Gribskov Kommune kr. 3,8 mio. bedre end de sammenlignelige kommuner mht. besparelspotentiale på forsikrede ledige. Det er dog administrationens forventning, at der fortsat er potentiale for optimering af indsatsen for nyledige. For at kunne igangsætte de rigtige aktiviteter har administrationen igangsat en analyse af de nyledige forsikrede ledige.</p> <p>På nuværende tidspunkt har administrationen kendskab til følgende indsatser med kendt effekt, som vil kunne løfte besparelsen i 2014:</p> <p>→ Forstærket indsats de første 3 – 6 måneder</p> <p>→ Øget brug af jobcafeen</p> <p>Øvrige tiltag afhænder af analysen ovenfor.</p>				
Konsekvens for brugere/borgere:				
<p>Borgerne vil møde Jobcenteret tidligere med følgende tiltag:</p> <p>→ Første møde er et informationsmøde.</p> <p>→ Borgeren indkaldes hurtigere til samtale</p> <p>→ Borgeren bliver hurtigere informeret om f.eks. aktiveringsværktøjer, som døråbner til virksomhederne.</p> <p>→ Borgeren har mulighed for at få sparring på cv og ansøgning med det samme, de bliver ledige.</p> <p>→ Borgeren har mulighed for at møde virksomhedskonsulenter, og få adgang til jobs, vikariater mv., der endnu ikke er lagt på Jobnet.</p>				
Konsekvens for personale:				
<p>Den enkelte sagsbehandler skal afholde hyppigere samtaler med hver nyledige borger. I stedet for at afholde en samtale ca. hver 12. uge, så skal borgeren til samtale hver 4-6 uge. Ændringen vil kræve øget fleksibilitet af den enkelte medarbejder og teamet som helhed.</p>				
Afledte konsekvenser for andre områder:				
<p>Inddragelse af virksomhedskonsulenter ift. jobcafeen.</p>				
Investeringsbehov:				
Kan træde i kraft pr.:				
Jan-14				
Økonomisk potentiale:				
Beløb (i 1.000 kr.)	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	111.554	111.554	111.554	111.554
Forslag i pct. af budget	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk	-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse	
Nr. 7 Nedbringe antallet af sæsonledige					
<i>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
<p>Pga. erhvervsstrukturen i Gribskov kommune opleves en øget tilgang af ledige i perioden oktober til april. Disse borgere er bl.a. beskæftiget inden for turisme og håndværkerbranchen. En del af denne gruppe borgere har indrettet deres tilværelse på denne delvise beskæftigelse. Det er på den baggrund nærliggende at arbejde videre med, hvordan sæsonudsvinget i Gribskov Kommune kan reduceres. En reduktion der vil have en økonomisk gavnlig effekt.</p> <p>For at kunne yde en fokuseret indsats overfor denne gruppen og vurderer hvilken indsats der vil være effektive, vil administrationen udarbejde en dybdegående analyse af målgruppens</p>					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
Indsatsen vil være afhængig af analysen. Dermed vil konsekvenserne også være afhængig heraf.					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
Er afhængig af analysen.					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
Jan-14					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)					
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		111.554	111.554	111.554	111.554
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse			
Nr. 8 Optimeret indsats og opfølgning overfor Anden Aktør					
<i>Prioriteringsforslag nr. 3-8 skal ses i sammenhæng.</i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
<p>På tværs af de forskellige ydelseskategorier, men særligt på det forsikrede område, er der stor variation i hvordan den enkelte aktør agerer overfor den enkelte ledige, hvilke resultater de skaber og hvilken pris aktøren tager pr. forløb. En kvalificeret, fast og konsekvent opfølgning overfor alle de aktører Jobcenteret anvender vil umiddelbart kunne medføre en besparelse på forsørgelse og aktiveringsudgifterne. Det vil være nødvendigt, at ansætte en halv ressource til denne indsats. Selve indsatsen forventes, at bestå af faste opfølgninger, tilfredshedsanalyser, indhentning af kontrolbud fra andre aktører, uanmeldte tilsyn hos anden aktør og opfølgning på klager fra borgere.</p>					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
<p>Borgerne vil opleve en yderst kvalificeret og professionel håndtering af anden aktør og de vil opleve, at klager bliver håndteret hurtigt og seriøst. Aktører vil opleve en øget opmærksomhed fra Jobcenteret, tæt opfølgning på deres resultater og ikke mindst konsekvens, hvis der ikke leveres i henhold til kontrakten.</p>					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
<p>Øget tiltro hos personalet til at anden aktør leverer i overensstemmelse med det aftalte og dermed med højere effekt.</p>					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
<p>Ansættelse af halv ressource.</p>					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
<p>Jan-14 Besparelserne forventes både på forsørgelse og aktivering til forsikrede ledige.</p>					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)					
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		111.554	111.554	111.554	111.554
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse			
Nr. 9 Sygedagpengesager 9.-52. uge					
<i>Prioriteringsforslag nr. 9-10 skal ses i sammenhæng.</i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
<p>Det er væsentligt at se sygedagpengeområdet som en samlede indsats, da den tidlige indsats har stor betydning for reduktion af de langvarige sager. Der er i 2013 et fokus på nedbringelse af sygedagpengesager ved skærpelse af den tidlige indsats sammenholdt med skærpet indsats på de langvarige sager og sager, der er nået varighedsbegrænsning. Dette arbejde fortsættes i 2014, og samtidig vil man kunne drage fordel af etableringen af genoptræningen i parterren. Indsatsen vil medføre færre udgifter til sygedagpenge.</p>					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
<p>Den enkelte borger vil opleve, at den tidlige indsats bliver skærpet. Der vil blive krav om tidlig genoptræning når dette er relevant og skærpet fokus på, hvorvidt borgeren kan genoptage nuværende arbejde eller vil kunne bestride andet type arbejde.</p>					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
<p>Den samlede indsats vil på kort sigt medføre reduceret udgifter til sygedagpenge, færre sager og dermed på sigt også brug for færre ressourcer på området.</p>					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<p>Der forventes ikke afledte konsekvenser på andre områder.</p>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
<p>Jul-14 Der regnes med, at der kan spares en halv normering i 2014 og fuld normering fra 2015. Begge ved naturlig afgang.</p>					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)		-1.800	-1.800	-1.800	-1.800
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		58.047	58.047	58.047	58.047
Forslag i pct. af budget		3,1%	3,1%	3,1%	3,1%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse		
Nr. 10 Skærpet fokus på lange sygedagpengesager.				
<i>Prioriteringsforslag nr. 9-10 skal ses i sammenhæng.</i>				
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>				
Der er en skærpet fokus på afgørelser i sygedagpengesager, der er nået varighedsbegrænsning, således at de langvarige sager over 52 uger reduceres med 10 sager i 2014.				
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>				
En konsekvens kan være, at der er borgere, der ikke opfylder betingelserne for forlængelse over 52 uger, der vil miste deres forsørgelsesgrundlag. Jobcenteret følger lovgivningens rammer.				
<u>Konsekvens for personale:</u>				
Der forventes ikke at være negative konsekvenser for personalet ved nedbringelse af de langvarige sager over 52 uger.				
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>				
Der forventes ikke afledte konsekvenser på andre områder.				
<u>Investeringsbehov:</u>				
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>				
Jan-14				
<u>Økonomisk potentiale:</u>				
	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)				
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	58.047	58.047	58.047	58.047
Forslag i pct. af budget	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk	-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse	
Nr. 11 Serviceramme på brugen af mentorer					
<u>Kort beskrivelse af mulighed</u>					
Indførelse af serviceramme for brug af mentorer, således der kommer klare retningslinjer for, hvornår der kan bruges mentor. Samtidig genforhandles mentoraftaler med virksomhederne.					
Med den øgede fokus på brug af mentorer på alle fagområder er rammen for brug af mentorer presset. Med indførelse af forslaget laves en serviceramme, således der fortsat er god mulighed for at bruge mentorer, men fokus vil blive lagt på at overholde det nuværende budget.					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
Der er en risiko for, at enkelte virksomheder ikke ønsker at have borgere i praktik, hvis ikke de kan få mentor betaling på det niveau de tidligere har modtaget. Afhængig af graden af besparelsen kan borgere der i dag får mentorstøtte opleve, at de falder udenfor en kommende serviceramme.					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
Der er en risiko for, at det vil kræve mere arbejde at få aftalerne om mentorer i hus. Dette vurderes dog umiddelbart til alene, at være i en overgangsperiode.					
Formulering af serviceramme for brugen af mentorer vil give medarbejderne afklaret retningslinier					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
<u>Investeringsbehov:</u>					
En genforhandling af aftalerne om virksomhedscentre og udarbejdelse af serviceramme. Kan gøres med de nuværende ressourcer.					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
Jan-14					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb	(i 1.000 kr.)	0	0	0	0
Eksisterende budget	(i 1.000 kr.)	2.100	2.100	2.100	2.100
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse
Nr. 12 Investering i nummersystem ved Jobbutikken				
<i>Prioriteringsforslag nr. 12-14 skal ses i sammenhæng.</i>				
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>				
I Jobbutikken henvender alle borgere sig, for at melde deres ankomst til et møde med en sagsbehandler. Desuden visiterer Jobbutikken til Ydelsescenteret og ansøgere til kontanthjælp.				
Ved at investere i et nummersystem, vil der blive frigivet tid til Jobbutikkens personale til at guide borgerne til at anvende jobnet.dk m.v. samt til at løse lettere administrative opgaver. Jobbutikken varetager alle henvendelser til både Jobcenter og Ydelsescenter. Der kan endvidere tilgå besked til sagsbehandlerne når borgeren er ankommet, dermed sparer Jobbutikken tid/ressourcer.				
Der kan trækkes på erfaringer fra implementering af et lignende system i Borgerservice.				
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>				
Borgerne skal melde sig selv ved indgangen på nummersystemet, men vil kunne få hjælp fra receptionen, hvis de ikke kan finde ud af det. Men de fleste borgere er vant til dette fra Rådhuset.				
Konsekvensen vil være en mere ensartet service til borgere og brugere samt reduktion i den unødige ventetid ved Jobbutikken.				
<u>Konsekvens for personale:</u>				
Forslaget vil kræve udvikling og implementering af nye arbejdsgange. Desuden skal personalet kompetenceudvikles til IT-guider til Jobcenter og Ydelsescenterets områder. Herved kan de guide borgere og brugere i brugen af de digitale selvbetjeningsløsninger.				
På baggrund af effektiviseret arbejdsgange forventes en mulig besparelse på ¼ normering under Arbejdsmarkedsudvalgets administrationsramme. Besparelsen kan ske ved naturlig afgang.				
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>				
IT skal inddrages i køb og implementering.				
<u>Investeringsbehov:</u>				
Der forventes investering svarende til implementering af nummersystem i Borgerservice. Her var der en samlet engangsudgift på kr. 170.000 og et årligt licens på kr. 7.500. Engangsudgiften finansieres af allerede eksisterende budgetter under Arbejdsmarkedsudvalget.				
Administrationen vil skulle udarbejde et samlet økonomisk overblik (Business case).				
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>				
Jan-14				
<u>Økonomisk potentiale:</u>				
	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)	-268	-418	-418	-418
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	41.075	41.075	41.075	41.075
Forslag i pct. af budget	0,7%	1,0%	1,0%	1,0%
Antal årsværk	-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16					
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme:	370	- Beskæftigelse	
Nr. 13 Investering i KMD Opus Lex – Helbredstillæg					
<i>Prioriteringsforslag nr. 12-14 skal ses i sammenhæng.</i>					
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>					
Folkepensionister og førtidspensionister (gl. ordning) har krav på at få helbredstillæg, som kan gives til fodteapeut, tandlæge og lign. I dag få de fremsendt et helbredskort og sender løbende regninger ind for at få refusion, eller behandleren sender regning, som Ydelsescenteret betaler manuelt.					
KMD Opus Lex er et IT system, der forventes udbudt i foråret 2013. Systemet digitaliserer de manuelle sagsgange, således at medarbejderen kun skal trykke på en knap. Løsningen rulles løbende ud startende med udgifter til tandlæger.					
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>					
Det vil opleves lettere for borgerne, da udgangspunktet er at pengestrømmen er mellem leverandør (fx tandlægen) og kommunen.					
<u>Konsekvens for personale:</u>					
Implementering af nye forbedret arbejdsgange samt kompetenceudvikling hos relevante medarbejdere.					
På baggrund af effektiviseret arbejdsgange forventes en mulig besparelse på ¼ normering under Arbejdsmarkedsudvalgets administrationsramme. Besparelsen kan ske ved naturlig afgang.					
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>					
IT skal inddrages i køb og implementering.					
<u>Investeringsbehov:</u>					
Administrationen vil skulle udarbejde et samlet økonomisk overblik (Business case). Foreløbigt er der indregnet en investeringsudgift på kr. 150.000 i 2014 og 25.000 i de efterfølgende år. Investeringsbehovet skal undersøges nærmere, da der pt. Ikke foreligger tilgængelige priser.					
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>					
Apr-14 Ikrafttrædelsesdato afhænger af hvornår systemet bliver udbudt. Forventes udbud i foråret 2013.					
<u>Økonomisk potentiale:</u>		B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)					
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)		41.075	41.075	41.075	41.075
Forslag i pct. af budget		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Antal årsværk		-	-	-	-

Type: Vedtagede reduktioner, Budget 2013-16				
37 Arbejdsmarkedsudvalget		Ramme: 370 - Beskæftigelse		
Nr. 14 Generel analyse af administrationsområdet				
<i>Prioriteringsforslag nr. 12-14 skal ses i sammenhæng.</i>				
<u>Kort beskrivelse af mulighed:</u>				
Der er ved indgangen af budget 2013 pres på overholdelse af den administrative ramme. Presset skyldes primært to forhold:				
1) Som led i genopretningen det seneste 1½ år er der blevet ansat flere normeringer end det udgangspunkt der blev skabt ved hjemtagelsen. Særligt på Ydelsesområdet har det siden hjemtagelsen vist sig vanskeligt, at opnå en normal drift med det antal stillinger der var til rådighed ved hjemtagelsen af Jobcenteret. Dette er hovedkilden til, at der er pres på den administrative ramme.				
2) På Arbejdsmarkedsudvalgets møde d. 09. maj 2012 (pkt. 30) blev det besluttet, at investerer i et antal stillinger, der skulle medvirke til at nedbringe sagsantallet - og dermed tjene sig selv hjem på baggrund af færre udgifter til forsørgelse. Der af benævnt "investeringsstillinger". På baggrund af beslutningen om investeringsstillinger har det vist sig udfordrende, at synliggøre besparelsen ved ansættelse af flere ressourcer, ikke mindst i en periode med lav konjunktur og deraf højere arbejdsløshed.				
Administrationen er fortsat positivt indstillet overfor muligheden for bruge investeringsstillinger, men vil på baggrund af de nuværende erfaringer, arbejde videre med en model der kan synliggøre, hvilke besparelser investeringen skaber.				
På baggrund af pres på den administrative ramme under Arbejdsmarkedsudvalget, allerede ved indgangen til budget 2013, har administrationen igangsat en analyse med fokus på alle de underliggende udførelsesområder				
<u>Konsekvens for brugere/borgere:</u>				
<u>Konsekvens for personale:</u>				
<u>Afledte konsekvenser for andre områder:</u>				
<u>Investeringsbehov:</u>				
<u>Kan træde i kraft pr.:</u>				
-				
<u>Økonomisk potentiale:</u>				
	B 2014	B 2015	B 2016	B 2017
Beløb (i 1.000 kr.)	0	0	-900	-900
Eksisterende budget (i 1.000 kr.)	41.075	41.075	41.075	41.075
Forslag i pct. af budget	0,0%	0,0%	2,2%	2,2%
Antal årsværk	-	-	-	-

Samlet høringsvar fra DH, LU Center for Arbejdsmarked, FU Sundhed, Social og Arbejdsmarked samt HUvedr :
Prioriteringskatalog og Budget 2014

Følgende høringsvar er modtaget indenfor fristen

**Høringsvar fra Danske Handicaporganisationer vedr.
Prioriteringskatalog og Budget 2014 :
Budget 2014**

Handicaprådet har følgende bemærkninger:

Det er positivt, at der som udgangspunkt lægges op til et uændret serviceniveau. Generelt finder rådet jf. bemærkninger nedenfor, at man bør være opmærksom på, at ét udvalgs spareforslag ikke medfører, at man modarbejder borgeres ønsker om at være så selvhjulpne som muligt, og andre udvalgs hensigter om via en rehabiliterende tilgang at bakke op om denne selvhjulpnehed.

Arbejdsmarkedsudvalget

Handicaprådet finder det vigtigt at jobrotation fremmes, og at det derfor er ærgerligt, at man foreslår at spare på dette. Også fordi jobrotation måske kan give mulighed for at en borger med handicap kan få fodfæste på arbejdsmarkedet.

**Proriteringskatalog
PKT 1 Budgetproces 2014-17 :**

I basisbudgettet er der regnet med et uændret serviceniveau. Vi forventer at vi som borgere bliver informeret om alle forhold, som kan få betydning for personer med et handicap. Det er også vigtigt, at vi får den fornødne oplysning og vejledning i eventuelle klagemuligheder. Retssikkerhed er vigtigt og dialog med det kommunale er nødvendigt, så vi alle føler os godt behandlet. Socialt ansvar skal være gældende for begge parter.

PKT 2 Arbejdsmarkedsudvalgets katalog:

Det er vigtigt og besparende, hvis personer med handicap kun har én og samme sagsbehandler gennem hele det sociale-og jobmæssige forløb. Brug af mentorordninger kan anbefales som hjælpeforanstaltninger.

Høringsvar fra LU Center for Arbejdsmarked

**LU-medarbejdersidens kommentarer til budgetforslag / prioriteringskataloget 2014 – 17
for arbejdsmarkedsudvalget:**

Generelle bemærkninger:

Erfaringsmæssigt er det en forudsætning, at der skal være de fornødne personalemæssige

ressourcer til stede, incl. et godt arbejdsmiljø, for at kunne gennemføre en aktiv, målrettet og effektiv indsats i forhold til at nedbringe sagsantal – og dermed at realisere besparelsesforslagene.

I forhold til at opnå øget virksomhedsrettet indsats:

Enighed i, at den virksomhedsrettede indsats er væsentlig og grundlæggende vigtig. Imidlertid forekommer linien uklar, da normeringen af virksomhedskonsulenter i forhold til afklaring,

er reduceret i 2012 fra 5 – 4 virksomhedskonsulenter (= 20% reduktion).

Samtidig hermed er der aktuelt midlertidige stillinger blandt virksomhedskonsulenterne, som udløber indenfor det kommende halvår.

Der er derfor behov for en klarere tilkendegivelse af, hvad der normeringsæssigt forventes.

Det findes sandsynligt, at der ville være besparelspotentiale ved øget brug af egne virksomhedskonsulenter frem for køb hos anden aktør.

Den virksomhedsrettede indsats er belastet af de regler for transportgodtgørelse, som Arbejdsmarkedsudvalget har vedtaget for GK, idet afstandene i kommunen er store og infrastrukturen i det hele taget er problematisk.

Behov for afbureaukratisering af administrative arbejdsgange m.v., herunder i forhold til fælles-borger, rehabiliteringsteam og PU.

Der bør være fokus på gennemsyn og optimering af IT-systemerne, som ikke taler sammen, ofte er nede, ikke virker – medfører betydeligt driftstab.

Det vurderes ligeledes, at omlægning af telefonpasning ville kunne frigøre ressourcer til egentligt sagsbehandleropgaver.

Specifikke bemærkninger:

Nr. 1 – 2 - unge:

Jobbørs / fritidsjob: Lyder spændende

Bemærkninger om fælles-borger (nr. 2).

Det påpeges, at Fælles Borger-indsatsen for unge, match 2 + 3, personalemæssigt er ekstremt ressourcekrævende, ligesom der er diverse-sager (sager uden ydelse) i forhold til blandt andet handicappede under 18 år, som ikke tæller som kontanthjælpssager.

Ledelsens overvejelser med hensyn til stærkere visitation er uklare, hvorfor vi ikke kan forholde os til det.

Der bør tages hensyn til de ændringer i den kommende kontanthjælpsreform, som medfører

tættere opfølgning af match 2-gruppen (de aktivitetsparate) fra hver 3. måned til hver 2. måned, samt retten til en koordinerende sagsbehandler for denne gruppe.

Nr. 3 – 8 – over 30 årige:

Jobrotation:

God idé

Voksenlærlinge:

God idé

Kontanthjælpsmodtagere over 30 år:

Behov for afbureaukratisering af administrative arbejdsgange m.v., herunder i forhold til fælles-borger, rehabiliteringsteam og PU.

Vi tror på besparelsesmuligheder under forudsætning af, at der sker en afbureaukratisering af sags- og beslutningsgange og under forudsætning af den fornødne normering, idet nuværende sagstal pr. sagsbehandler indenfor match 2- 3 er alt for høj.

Der bør kunne forventes øget tilgang til kontanthjælp som følge af besparelserne på sygedagpenge.

Forsikrede ledige:
Ideen er god, men forudsætter tilstrækkelig normering.

Sæsonledige:
Interessant - analysen imødeses med spænding.

Opfølgning på anden aktør:
God idé - Fuld opbakning. Der ønskes større tydelighed med hensyn til priser på anden aktør.

Nr. 9 – 10 Sygedagpenge:

Opbakning til planen, hvis forudsætningerne holder, men der bør være opmærksomhed på, at der bliver øget krav til rettidighed i dagpengeopfølgningen, hvilket det aktuelt har været muligt at nedprioritere.

Organisatorisk er opgaven vedrørende handicapkompenserende ydelser pr. 1.1.2013 overført

til Job- og Helbred fra forsikrede ledige (har frigjort ressourcer til jobrotation og opfølgning af anden aktør).

Diverse-sager:

Denne kategori omfatter dels borgere, som mister sygedagpenge, og som ikke er berettiget til

anden offentlig ydelse, dels omfattes de borgere, der som led i arbejdsfatholdelse/arbejdsevne-

afklaring anmoder om Jobcentrets bistand (LAB § 2,10-målgruppe)

Der må forventes flere af disse sager, da der i højere grad ventes at blive givet afslag på pension

og/eller ressourceforløb. I forhold til statistisk vægt er der en tendens til at nedprioritere denne

sagstype, hvilket er problematisk, da de kan være ret omfattende.

Ressourceforløb:

Der findes behov for budgetlægning af udgifter til disse forløb – såvel personalemæssigt som i forhold til køb af tilbud.

Nr. 11 Serviceramme vedr. mentorer:

Mentorer er et godt og vigtigt redskab til at få borgere i praktik. Dette vil fortsat kunne imødekommes ved individuelle vurderinger.

Der må forventes øget behov for mentortimer grundet den forstærkede indsats overfor match-2-borgere.

Nr. 12 Nummersystem i modtagelsen:

God idé.

Nr. 13 Helbredstillæg:

Grundet meget høj fejlprocent i de fremsendte regninger (anslået 75%) vurderes der at være behov for manuel kontrol, hvorfor besparelsen anses for urealistisk

Nr. 14 Generel analyse af administrationsområdet:

Opbakning til, at der ses på / benyttes investeringsstillinger – og måles på dette. Det beklages, at BDO-undersøgelsen ikke omfatter ydelsescentret, da der tilbagevendende har været problemer i forhold til opgavemængden / normeringen / personaleomsætningen i denne afdeling.

FU Social, Sundhed og Arbejdsmarked afgav 29.05.2013 følgende høringssvar :

FU bakker op om LU's (Center for Arbejdsmarked) høringssvar som derved videresendes til Arbejdsmarkedsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget: FU noterer sig, at prioriteringskataloget bygger videre på beslutningerne ifm. budget 2013 og bakker op om dette. Evt. høringssvar fra LU'erne inden for tidsfristen 7. juni videregår til fagudvalget.

Høringssvar til budget 2014 fra HU den 30. maj 2013

Høringssvar afgivet ifm. behandling Høring af budget, HU den 30.05.2013.

Generelle betragtninger:

- HU's anbefaling er, at man i budgetforhandlingerne fortsat anlægger et langsigtet perspektiv. Et langsigtet perspektiv i budgetlægningen giver rummet til at skabe 'kloge' tilpasninger i organisationen, og bidrager derved til større stabilitet og mindre usikkerhed blandt medarbejderne.
- Respektere allerede indgået langsigtet aftaler (bl. a. Børnebyer, budget 2012) og giver rum/tid for arbejdet med opbygnings- og udviklingsprocessen, uden yderligere ændringer af rammen.
- Flere prioriteringsforslag på ØU's ramme har karakter af effektiviseringer, som skal foldes ud/realiseres på fagudvalgenes områder fx. reduktion i sygefravær, optimeret indkøb osv. Denne kompleksitet stiller øgede krav til formidling både politisk og i organisationen, for at sikre forståelsen af koblingen mellem besparelser, der drives centralt, og budgetmæssigt fremgår på ØU's ramme som budgetreduktioner, men i praksis skal findes på fagudvalgenes rammer i form af kapitalisering af øget effektivitet. Ovenstående stiller endvidere krav til en tæt koordinering i chefgruppen og mellem områderne, for at sikre, at de samme besparelsesforslag ikke går igen flere steder i prioriteringskatalogerne.
- Generelt fremstår indholdsbeskrivelserne i prioriteringskataloget som sparsomme, og de bagvedliggende antagelser og forudsætninger for fastlæggelsen af besparelsepotentialet fremgår ikke.
- Når de vedtagne besparelser er besluttet, og efterfølgende konkretiseres yderligere i forhold til de enkelte områder, vil der være behov for en klar formidling i de enkelte centre.

Konkrete kommentarer til de enkelte forslag i prioriteringskataloget for ØU's ramme:

- Digitalisering:
Vedr. digitalisering er nogle af besparelserne allerede indhentet fordi kommunen på en række områder er langt fremme i digitaliseringsprocessen. Det bør derfor nøje vurderes på hvert enkelt område, hvad der allerede er indhentet af besparelser, så evt. besparelser ikke forventes udmøntet flere gange. Dette sikres ved tæt dialog med de enkelte områder.
- Sygefravær:
Vedr. sygefravær bør det indføres i teksten, at det er et medarbejder- og ledelsesansvar i samarbejde at håndtere og nedbringe dette, og at fokus skal være på trivsel og gode relationer, på funktion frem for mål.
Fokus på trivsel og gode relationer kræver investering. Effekt før besparelse
- Indkøb og kontraktstyring
Ift. de forventede besparelser på indkøbsområdet er det centralt at formidle, at nogle enkeltområder kan blive dyrere, isoleret set, at det skal ses i sammenhæng til at det samlede indkøb, overordnet set, bliver billigere.
Denne forklaring stiller krav til dialog og formidling med berørte områder.
- Bygnings- og driftsoptimering
Optimerer reduktionen af bygningsmassen i samarbejde og med inddragelse med de berørte medarbejdere og borgere.
- Fælleskommunal IT-drift
Vedr. IT-besparelser skal man være opmærksom på, at arbejdet med reduktioner i udgifterne til IT-systemer ofte medfører omstillingsomkostninger i form af stigning i anvendelse af personaleressourcer, dels under omlægning/omstilling til nye systemer og dels i implementerings- og driftsfasen efterfølgende, herunder bl.a. til netværks- og erfaringsudveksling.
Det har hidtidige erfaringer vist fx. ifm. Koncern IT.
- Personalereduktioner
Overskriften 'personalereduktioner' fremstår meget negativt ladet, særligt set i forhold til den sparsomme forklaring der følger. Ifm. drøftelserne af, hvad der er tænkt ind i dette besparelsesforslag, foreslås det, at overskriften ændres til noget mindre negativt ladet, og at teksten/forklaringen uddybes bl.a. med vægt på øget nærvær, trivsel m.v. - tanker der allerede er indtænkt i forslaget, men ikke foldet ud i teksten. Der foreslås en strategi om eventuel personalenedskæring kan gemmenføres ved naturlig afgang eller ved uddannelse til andet område.
- Serviceniveauet
HU ønsker som en fastholdelse af serviceniveauet - Ved eventuelle besparelser så prioriter i opgaverne, så opgaver og ressourcer kan hænge sammen samt sikre en klar formidling af gældende serviceniveau.
- Helhedsorienteret.
Fokus på den attraktive arbejdsplads - den attraktive kommune - den samlede organisation.