

Gribskov Kommune

Kvalitetsstandard for boliger til flygtninge

Standardens godkendelse	Standarden er godkendt af Social- og Sundhedsudvalget, den xx. xx. 2014.
Revision af kvalitetsstandard	Revideres efter behov, idet boliger til flygtninge ikke er omfattet af krav om kvalitetsstandarder.
Standardens indhold	<ul style="list-style-type: none"> • Rammer • Visitation • Bolig

1. Rammer

Formål	<p>At tilbyde en bolig til flygtninge, der i henhold til lovgivningen, har krav på en bolig i integrationsperioden.</p> <p>Flygtninge tilbydes som udgangspunkt en permanent bolig, i enten en af kommunens ejendomme, en almen anvisningsbolig eller en privat udlejningsbolig. Undtagelsesvist kan flygtninge blive tilbudt en midlertidig indkvartering i en anden bolig, fx Bed & Breakfast indtil permanent bolig kan tilbydes.</p>
Det formelle grundlag for boligen	<ul style="list-style-type: none"> • Bekendtgørelse af lov om integration af udlændinge i Danmark (Integrationsloven) LBK nr. 1115 af 23/09/2013, §§ 12 & 13. • Bekendtgørelse om boligplacering af flygtninge BEK nr. 50 af 18/01/2008. • Bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v. LBK nr. 1023 af 21/08/2013, særligt §§ 59, 60 og 62. • Bekendtgørelse om leje af almene boliger m.v (Almenlejeloven) LBK nr. 961 af 11/08/2010. • Bekendtgørelse af lov om leje (Lejeloven) LBK nr. 963 af 11/08/2010. • BEK nr. 1206 af 11/10/2013 Bekendtgørelse om flygtninge og andres betaling for ophold i midlertidige indkvarteringer og opholdssteder i 2014.

2. Visitation og tildeling

Ansvarlig for opgaven	Boligvisitationsudvalget.
Målgruppen	<p>Flygtninge, som Udlændingestyrelsen visiterer til kommunen.</p> <p>Boligvisitationsudvalget tager ikke stilling til borgerens krav på en bolig, men følger visiteringen fra</p>

	Udlændingestyrelsen.
Kriterier for tildeling af permanent bolig	<p>Udlændingestyrelsen visiterer flygtninge til Gribskov Kommune.</p> <p>Flygtningen skal have anvist en bolig senest efter løbende måned plus 1 måned efter, at ansvaret for borgeren er overgået til kommunen.</p> <p>Boligen skal være passende i forhold til den enkeltes behov.</p> <p>Flygtninge tilbydes en permanent bolig.</p> <p>Får en flygtning familiesammenføring inden de første 6 måneder, tilbyder kommunen en permanent bolig til husstanden, hvis familien ikke kan bo i den eksisterende.</p> <p>Boligplaceringen sker efter en konkret, individuel vurdering i Boligvisitationsudvalget.</p>
Krav til dokumentation	Alle oplysninger dokumenteres i det sagssystem, der aktuelt bruges til boligvisitation.

3. Bolig

Boliger	<p>Enlige boligplaceres på værelser, der typisk vil være på 12-15 m², men værelserne kan være både mindre og større.</p> <p>Familier boligplaceres i familieboliger, der lever op til lovgivningens krav.</p> <p>I de kommunalt ejede boliger har kommunen ansvaret for bygningsmæssige drift, vedligehold og indretning. Derudover kan Gribskov Kommune leje boliger og genudleje disse som boliger til flygtninge. Huslejen fastsættes ud fra markedslejen og opkræves af administrationen. Ved udlejning af enkeltværelser præciseres det i lejekontrakten, at værelset kun må bebos af lejeren.</p> <p>Anvisningsboligerne ejes og administreres af almene boligorganisationer. Det er boligorganisationerne, der har ansvaret for fastsættelse af huslejeniveauet.</p> <p>Private udlejningsboliger ejes af private udlejere, og kommunen har alene en formidlende rolle. Vilklårene, herunder vilklårene for fastsættelsen af huslejen, er reguleret af lejeloven.</p> <p>Myndighed rekvirerer velkomstpakker, og evt. havepakker, værktøjskasse, postkasser m.v. i Center for Ejendomsservice. I forbindelse med indflytningen</p>
----------------	--

	informerer borgeren om rettigheder og pligter ifølge huslejekontrakten og husregler gennemgås.
Borgerens betaling	<p>Der betales leje og forbrugsafgifter efter gældende regler.</p> <p>Kommunen kan efter en konkret individuel vurdering, der foretages af myndighed, yde støtte til depositum (som enkeltydelse) eller som lån til boligindskud til den almene bolig.</p> <p>Ved midlertidig indkvartering sørger myndighed for at opkræve den lovgivningsmæssigt fastsatte maksimale, månedlige betaling for leje- og forbrugsudgifter for ophold i kommunens midlertidige indkvartering.</p>
Krav til dokumentation	<p>Hvis der anvises en almen anvisningsbolig, er det boligorganisationens administration, der håndterer alt omkring lejekontrakt, ind- og udflytning etc. for anvisningsboligerne.</p> <p>Ved andre boligformer håndterer Kommunens Center for Ejendomsservice alt omkring lejekontrakt, mens myndighed bistår ved det praktiske i fm indflytningen.</p>
Kvalitetskrav	<p>Ifølge lovgivningen skal der tilbydes en passende bolig. Der tilbydes ikke nødvendigvis eget bad og køkken i den enkelte boligenhed.</p> <p>I de almene boliger fastlægges kvaliteten af de enkelte boliger i et samarbejde mellem boligorganisationen, den enkelte afdeling og dennes beboere.</p>